



Permis VL - Véhiculée
Permis côtier

INFORMATIONS PERSONNELLES

Proactive, gestion des priorités, autonome, rigoureuse et challenge d'équipe

FORMATIONS PROFESSIONNELLES

- 1ère année de Master Management Commerce International - UPF, 2023/2025
- Bachelor - École de Commerce de Tahiti, 2023 ; mise en pratique : création d'une entreprise
- BTS Management Commercial Opérationnel - Pôle enseignement supérieur Lycée Samuel Raapoto, 2022
- Bac STMG option Gestion&Finance - Lycée Samuel Raapoto, 2020
- DNB - Collège Anne-Marie-Javouhey, 2017

LANGUES

- Français maîtrisé
- Anglais écrit et parlé
- Tahitien et espagnol : notions

OUTILS MAÎTRISÉS

- Canva/ Business Suite
- Messletter
- Booking & Airbnb
- Réseaux sociaux
- Pack office (Word & Excel)
- Pack Apple

POUR ME CONTACTER

Téléphone portable : 87 20 96 90
Mail : montaron.tekuriri@gmail.com

MONTARON TEKURIRI

COMPÉTENCES

- Conception et suivi de stratégies marketing
- Conduite de projets et échange avec la hiérarchie
- Capacité de gérer des plannings, des réunions
- Création et gestion de réseaux sociaux
- Création de visuels dynamiques
- Établissement de factures et devis
- Habilitation en comptabilité
- Relationnel commercial, gestion de porte-feuille des clients/fournisseurs
- Élaboration de tableaux de bord
- Organiser l'espace commercial

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

- Assistante administrative - Groupe culturel - 2023
- Chef d'entreprise - création d'une TPE - 2023
- Responsable - Location saisonnière - 2021/2023
- Assistante polyvalente - Stage de 4 mois - L'Imprévu Tea House - Mai à Septembre 2022
- Assistante commerciale et marketing - Stage d'un mois - Brasserie de Tahiti - 2022
- Assistante de direction - Stage de 2 mois - SARL Hugo - 2021

LOISIRS

- Ori Tahiti
- Organisation de voyages, évènements